

Stellenangebot

Studentische Hilfskraft

(m/w/d, 12-19h Wochenstunden)

am WZLforum an der RWTH Aachen



Das Team

Als Weiterbildungsorganisation des WZL der RWTH Aachen sowie des Fraunhofer IPT veranstaltet das WZLforum Seminare und Kongresse.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine studentische Hilfskraft.

Das Aufgabenfeld am WZLforum

- Unterstützung im Office-Bereich
- Tätigkeiten im Bereich Teilnehmermanagement
- Pflege und Betreuung der Seminardatenbanken
- Administrative Bürotätigkeiten

Perspektiven

- Arbeiten in interdisziplinärer Umgebung und sehr guter Atmosphäre
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Flexible Arbeitszeiten
- Erwerb von Industrie- und Branchenkenntnissen

Voraussetzungen

- Student / Studentin
- Kunden- und Dienstleistungsorientierung sowie korrektes Auftreten
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Motivation & Einsatzbereitschaft
- Teamfähigkeit

WZLforum an der RWTH Aachen

Steinbachstraße 25
52074 Aachen

www.wzlforum.rwth-aachen.de

Ansprechpartnerin:

Maike Mertens, M.Sc.
Telefon +49 (0)241 / 80 23 614
info@wzlforum.rwth-aachen.de

Bewerbung:

Aussagekräftige Unterlagen mit Foto
bitte per Email bis zum
9. August 2021

Einstellungsdatum:

baldmöglichst